

Отдел образования
администрации
муниципального образования
«Матвеевский район»

ПРИКАЗ

05.10.2020 № 01-10/187
с.Матвеевка

[О проведении комплексного изучения]
МБДОУ «Сарай-Гирский детский сад»

На основании плана работы отдела образования на 2020 год
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести комплексное изучение деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сарай-Гирский детский сад» по теме: «Выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения доступности и качества образования в ДОУ» с 20 по 21 октября 2020 года.

2. Утвердить план работы аппарата отдела образования и районного методического кабинета в МБДОУ «Сарай-Гирский детский сад» (приложение №1).

3. Членам комиссии подготовить справочно-аналитический материал по итогам проверки общеобразовательной организации до 25.10.2020 года.

4. Методисту районного методического кабинета Агликаевой Г.Г.

4.1. Подготовить итоговый документ (акт) по результатам комплексного изучения деятельности образовательной организации и довести его до сведения администрации МБДОУ «Сарай-Гирский детский сад» до 23.10.2020 года.

4.2. Издать приказ по отделу образования по результатам комплексного изучения МБДОУ «Сарай-Гирский детский сад» до 26.10.2020 года.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего отделом образования



Мастерова С.Н.

ПЛАН
работы отдела образования в МБДОУ «Сарай-Гирский детский сад»

Тема: Выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения доступности и качества образования в ДОУ

Цель: Изучение состояния деятельности образовательной организации по обеспечению доступности и качества образования

Сроки проверки: с 20.10.2020г. по 21.10.2020г.

Состав комиссии и вопросы проверки

1. Мастерова С.Н. - и.о. заведующего отделом образования, председатель комиссии, общее руководство, связь ОО с сельской администрацией. Нормативно-правовое обеспечение учебно-воспитательного процесса.
2. Пронина И.В. - специалист отдела образования. Изучение деятельности ОО по обеспечению соответствия условий осуществления образовательного процесса лицензионным требованиям. Обеспечение безопасности в ОО участников образовательного процесса, исполнение нормативных документов по охране труда и технике безопасности.
3. Сартова Н.И. - директор ЦВР. Реализация законодательных и нормативных документов, обеспечивающих качество воспитательного процесса, создание воспитательных систем.
4. Гумеров Э. Ш. - директор ДЮСШ. Изучение состояния физкультурной и оздоровительной работы.
5. Абдрахманова Ф.Ф. - заведующая РМК. Деятельность администрации ОО по комплектованию организации педагогическими кадрами, уровнем их профессиональной компетентности. Выполнение нормативных документов МО РФ, Министерства образования Оренбургской области, РМК по повышению квалификации руководящих и педагогических работников по проведению их аттестации. Состояние методической работы.
6. Агликаева Г.Г. - методист отдела образования. Деятельность администрации школы по реализации программы ДОО, обеспечению доступности и качества дошкольного образования. Реализация ФГОС дошкольного образования. Оказание методической помощи. Система внутришкольного контроля.
7. Горич Т.А. - методист отдела образования. Система работы ОО по организации учета, хранения и рационального использования фонда учебной литературы.
8. Осипишина Т. Н. - специалист отдела образования. Организация горячего питания в ОО. Состояние работы по охране здоровья обучающихся.
9. Прасолова Е.А. – заведующая РРЦ. Информатизация образования.
10. Назаров А.Н. - специалист отдела образования. Техническое состояние зданий.
11. Жерельева Н.А. - педагог-психолог. Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ.

