

Отдел образования  
администрации  
муниципального образования  
«Матвеевский район»

## ПРИКАЗ

14.01.2025 № 01-10/08  
с.Матвеевка

[ О проведении итогового ]  
собеседования по  
русскому языку в 2025 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 17 декабря 2024 года № 01-21/1985, приказом министерства образования Оренбургской области от 27.12.2024 года № 01-21/2047 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 29 октября 2024 года № 02-311)

### П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА–9) на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

Срок: 12 февраля 2025 года  
12 марта 2025 года  
21 апреля 2025 года

2. Назначить ответственным за организацию проведения и проверки итогового собеседования в 2025 году Осипишину Т.Н., специалиста отдела образования администрации МО «Матвеевский район».

3. Определить схемы проверки и оценивания итогового собеседования:

Схема 1: проверка осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет» – «незачет»;

Схема 2: проверка осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования.

4. Осипишиной Т.Н. обеспечить сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся с ОВЗ, обучающихся на дому и в медицинских организациях, детей - инвалидов и инвалидов, и скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес: CRO-KNV.

Срок: до 29 января 2025 года  
до 26 февраля 2025 года  
до 7 апреля 2025 года

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Обеспечить:

техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок: до 12 февраля 2025 года  
до 12 марта 2025 года  
до 21 апреля 2025 года

создание комиссий по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года  
до 26 февраля 2025 года  
до 7 апреля 2025 года

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и проверке итогового собеседования;

Срок: до 29 января 2025 года  
до 26 февраля 2025 года  
до 7 апреля 2025 года

- проведение итогового собеседования на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования;

Срок: 12 февраля 2025 года  
12 марта 2025 года  
21 апреля 2025 года

- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) итогового собеседования.

Срок: весь период

#### 5.2.Проинформировать:

- специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования (под подпись);

- участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроке проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, в том числе через средства массовой информации, работу телефонов «горячей линии», официальные сайты в сети «Интернет» (под подпись).

5.3.Определить места, порядок и сроки хранения КИМ, аудиозаписей итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ.

5.4.Принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

5.5.Создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому и обучающихся в медицинских организациях, для детей-инвалидов и инвалидов.

5.6.Ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования (под подпись).

Срок: не позднее чем через пять календарных дней  
с даты обработки итогового собеседования

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования



С. Н. Даньшов